行政視察事前依頼書

申込日：令和　　年　　月　　日

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 議　会　名 |  | |
| 団　体　名  （委員会・会派等） |  | |
| 希望日時 | 第１希望 | 令和　　年　　月　　日（　）　　　　　：　　　　～　　　　： |
| 第２希望 | 令和　　年　　月　　日（　）　　　　　：　　　　～　　　　： |
| 視察人数 | 名　（議員　　　名、執行部　　　名、随行　　　名） | |
| 視察事項 |  | |
| 当日の交通手段 | 公共交通機関 ・ タクシー ・ 借上げバス ・ レンタカー ・ その他 | |
| 市内での  宿泊先等 | 宿泊予定：　有（宿泊先　　　　　　　　　　　　　　　　） ・ 無 ・ 未定  食事予定：　有（店名　　　　　　　　　　　　　　　　　 ） ・ 無 ・ 未定  ※原則、視察は市内での宿泊もしくはお食事を要件とさせていただいております。 | |
| ご担当者  連 絡 先 | 職・氏名（フリガナ）  TEL  FAX  メールアドレス | |

■「昭和の町」を散策する場合のみご記入ください。

※案内人等の事前予約が必要なため

|  |  |
| --- | --- |
| 昭和の町の案内人 | 要　・　不要 |
| 有料施設の入館 | あり　・　なし |
| 旬彩「南蔵」での昼食 | あり　・　なし |
| 駐車場の利用 | あり　（乗用車　・　大型バス　・　中型バス）  なし |