（様式第１号）

豊後高田市ふるさと納税返礼品提供事業者申込書

　　年　　　月　　　日

豊後高田市長　様

所在地　〒

事業者名（屋号）

代表者名

電話番号

豊後高田市ふるさと納税返礼品提供事業者募集要項に基づき、下記の商品（サービス）を返礼品として申し込みます。

**※裏面もあります。**

|  |  |
| --- | --- |
| 1 商品（サービス）名 | □継続　　□新規　　□変更 |
| 2 返礼品内容（概要） | ◆提供する返礼品の容量、個数、サービス提供内容などを記入してください。 |
| 3 商品の価格(**必須**)  （※送料は含まない） | 円（税込） |
| 4　食品（原材料）表示  （**必須**） | Q.食品表示法を順守していますか　　□はい　・　□いいえ |
| □原材料を記載する（原材料の記載必須）　□ラベルを提出する  （原材料：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 5　アレルギー（**食品必須**）  ※該当する項目に〇してください | （特定原材料8品目）  ①卵　　②乳　　③小麦　　④そば　　⑤落花生（ピーナッツ）  ⑥えび　　⑦かに　⑧くるみ |
| （特定原材料に準ずるもの20品目）  ①さけ（鮭） ②さば　　③あわび　　④いか　　⑤いくら  ⑥牛肉　⑦豚肉　　⑧鶏肉　　⑨ゼラチン　　⑩アーモンド  ⑪カシューナッツ 　⑫大豆　　⑬ごま  ⑭まつたけ　　⑮やまいも　　⑯オレンジ　　⑰バナナ  ⑱キウイフルーツ　　⑲もも　　⑳りんご |
| 6 賞味期限等(**必須**) | □賞味期限　　□消費期限　　□有効期限　　□なし  （　　　　　　日・月・年）単位に○を付けてください。 |
| 7 提供可能時期 | 月上旬　～　　　月上旬  □通年　　□季節商品 　 月中旬　～　　　月中旬  　　　 月下旬　～ 　 月下旬  **※季節商品は、配送可能時期を必ず記入してください。** |
| 8 依頼から発送までの日数 | 発送までの日数　　**約　　　　　　日**  ※伝票が届いてから品が発送されるまでの日数の目安 |
| 9　配送方法（選択） | □常温　　　□冷蔵　　　□冷凍 |
| 10 配達指定（必ず記入） | □不可　　　□可　　　　□必須 |
| 11　提供可能数 | □特になし□数量限定（　　　　個/月，　　　個/年） |
| 12 返礼品説明文  （由来、食べ方、使用方法、楽しみ方、アピールポイントを記入）**※必ず記載してください。**  ◆パンフレット、チラシを提出してください  ◆サイトの説明文にも掲載します。 | ※内容は市担当者が精査して掲載いたします。予めご了承ください。 |
| 13 注意点  寄附者への返礼品発送・配送不可日・年末年始休業・使用条件などあれば記入 | **※商品の保存方法・活用方法　特に年末年始の休業日は必ず記入** |

○担当者連絡先　**※必ず連絡がつく方を記入してください。**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 担当者氏名 |  | |
| 担当者連絡先  （昼間、市からの連絡が受けられるもの）  ◆必ず記入してください。 | 電話番号 |  |
| FAX |  |
| E-mail |  |

【添付書類】同意書（様式第2号）、写真データ、梱包時同封するパンフレット

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **※寄附額（ｶﾃｺﾞﾘｰ）** |  | **※登録番号** |  |

「※」印は、市で記入します。