

令和 7 ・ 8 年度

豊後高田市競争入札参加資格審査申請要領

〈測量及び建設コンサルタント等〉

令和 7 ・ 8 年度に豊後高田市が発注する測量及び建設コンサルタント等業務の競争入札参加資格審査申請の受付を次のとおり行います。

なお、本市に提出する申請書に大分県の受付印は必要ありませんが、必ず大分県への申請は行ってください。大分県への申請内容と異なる場合には、入札参加資格を認定しない又は入札参加資格を取り消すことがありますのでご注意ください。

また、『大分県共同利用型電子入札』を本格運用しているため、併せて電子入札システムへの利用者登録をお願いします。

なお、未登録者については、指名競争入札において原則指名せず、一般競争入札においても、入札参加を認めない取扱いとしています。

1 申請書様式

- ・ 競争入札参加資格審査申請書（コンサルタント用）

2 添付書類

- ・ 市税完納証明書
※豊後高田市内に本店、支店等がある場合
- ・ 業務実績調書
※大分県に提出したものの写し
- ・ 技術者経歴書
※大分県に提出したものの写し
- ・ 誓約書

3 受付期間

- ・ 令和 7 年 2 月 1 日（土）～令和 7 年 2 月 2 8 日（金）8 時 3 0 分～1 7 時 0 0 分
※土、日曜日及び祝日を除く
※原則、郵送で提出 〆切 令和 7 年 2 月 2 8 日 1 7 時 0 0 分 必着

4 有効期限

- ・ 2 年間有効（令和 7 ・ 8 年度）

5 宛先

- ・ 豊後高田市長 佐々木 敏夫

6 受付場所及び提出先

- ・ 〒8 7 9 - 0 6 9 2 大分県豊後高田市是永町 3 9 番地 3
豊後高田市役所 建設課 建設総務係
TEL 0 9 7 8 - 2 5 - 6 2 4 0（直通）
FAX 0 9 7 8 - 2 2 - 3 7 9 5

7 提出方法

- ・ 郵送又は持参（ただし、期間内に必着のこと。）
※申請受付後に受付票を発行しますので、郵送の場合は、1 1 0 円切手を貼付し宛名を明記した返信用封筒（返信ハガキも可。ただし、受付印の押印となります。）を同封してください。

※インフルエンザ等の感染拡大防止対策のため、郵送での申請にご協力ください。

- ・ ファイル綴不要